

LUČKA UPRAVA DUBROVNIK

DUBROVNIK PORT AUTHORITY

Obala Pape Ivana Pavla II, br.1. 20 000 Dubrovnik Hrvatska Tel: +385 20 313 333 Fax: +385 20 418 551
MB: 1317857 , OIB: 51303627909, e-mail: padubrovnik@portdubrovnik.hr www.portdubrovnik.hr

Lučka uprava Dubrovnik
Upravno vijeće
KLASA: 112-02/25-01/01
URBROJ: 131-03-25-2
Dubrovnik, 4. veljače 2025.godine

Upravno vijeće LUČKE UPRAVE DUBROVNIK temeljem članka 92. stavak 2. točka 13. i članka 95. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 83/23), te članka 30. Statuta Lučke uprave Dubrovnik raspisuje sljedeći

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja Lučke uprave Dubrovnik

Za ravnatelja Lučke uprave Dubrovnik može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- magistar tehničke, pravne ili ekonomske struke / stručni specijalist tehničke ili ekonomske struke
- najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima, od čega najmanje tri godine iskustva na pomorsko-prometnim-investicijskim poslovima
- aktivno poznavanje jednog svjetskog jezika
- prijedlog najpovoljnijih temeljnih načela ustrojstva Lučke uprave i program rada za razdoblje od četiri godine.

Ravnatelj se imenuje na razdoblje od četiri godine.

Uz pisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. životopis,
2. presliku osobne iskaznice,
3. dokaz o stručnoj spremi (presliku svjedodžbe, diplome ili potvrde visokoškolske ustanove o stečenoj stručnoj spremi),
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne stariji od mjesec dana
5. dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima u trajanju od najmanje pet godina, od čega najmanje tri godine iskustva na pomorsko-prometnim-investicijskim poslovima, koji sadržava vrstu poslova koju je obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca, odluka itd.), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
6. dokaz o poznavanju jednog svjetskog jezika (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde),
6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne stariji od 6 mjeseci) (original ili ovjereni preslik)

7. prijedlog najpovoljnijih temeljnih načela ustrojstva lučke uprave i program rada za razdoblje od četiri godine

8. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na predložene isprave.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata/kinje će se predložiti izvornik.

Sukladno Ustavu Republike Hrvatske hrvatski jezik i latinično pismo su u službenoj uporabi u Republici Hrvatskoj te slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Za osobe koje su odgovarajući stupanj obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Za osobe koje su odgovarajući stupanj obrazovanja stekle do 8. listopada 1991. godine u obrazovnim ustanovama na području bivše SFRJ izjednačene su po pravnoj snazi s visokoškolskim kvalifikacijama obrazovnih ustanova Republike Hrvatske te su dužne dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan/a je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), dužan/a je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) koji su objavljeni na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja;

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog natječajnog postupka kandidati/kinje ostvare najveći/isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat/kinja koji se u svojoj prijavi pozvao na pravo prednosti te isto dokazao.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju, koja je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili ovjerena kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Pravovremenom prijavom smatra se prijava podnesena u roku važenja natječaja (uključujući zadnji dan natječajnog roka). Dopunu prijave moguće je podnijeti zaključno s zadnjim danom natječajnog roka.

Neuredne, nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati te se osobe koje ne podnesu uredne, potpune i pravodobne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja neće smatrati kandidatima/kinjama prijavljenima na natječaj.

Podnošenjem prijave na ovaj natječaj, kandidati/kinje su suglasni i daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (SL EU L119) i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka (NN 42/18)

Prijave za natječaj uz dokaz o ispunjavanju natječajnih uvjeta, dostavljaju se na adresu: Lučka uprava Dubrovnik, Obala pape Ivana Pavla II. 1, 20000 Dubrovnik, i to u zatvorenoj omotnici uz naznaku: »Natječaj za izbor ravnatelja – ne otvaraj«.

Rok za podnošenje prijava je 15 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

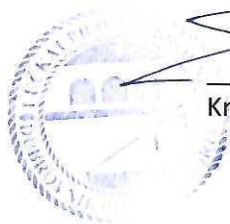
Kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja biti će pozvani na prezentaciju dostavljenog prijedloga najpovoljnijih temeljnih načela ustrojstva Lučke uprave i program rada za razdoblje od četiri godine, putem elektroničke pošte koju su naveli u prijavi.


Kandidati će biti pisano obaviješteni o izboru u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje prijava putem elektroničke pošte navedene u prijavi na natječaj.

Protiv odluke Upravnog vijeća o izboru i imenovanju ravnatelja, svaki prijavljeni kandidat ima pravo u roku od 15 dana od primitka obavijesti podnijeti žalbu sudu nadležnom za radne sporove.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Predsjednik Upravnog vijeća
Lučke uprave Dubrovnik




Kristijan Pavić, dipl. ing.

